

Referat

Sekretariatsledelsen

Torsdag den 14. december 2017 kl. 9.00-11.30

Mødelokale Aggers
Rådhuset
Vestre Boulevard 7
9600 Aars

Business
Region North
Denmark



Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsordenen
2. Hænderne op - Evaluering og fremtidsperspektiver
3. Opfølgning op bestyrelsesmødet
4. Forankring – Drejebog for fremtidige initiativer
5. Kommunikation
6. Nye tiltag / Interessevaretagelse
7. Strategisk Energiplanlægning
8. Økonomi
9. Turisme
10. Punkter til kommende møder i BRN
11. Status på igangsatte projekter
12. Eventuelt

Deltagere

Lise-Lotte Stisager
Frederikshavn Kommune

Lisbeth Bilde
Hjørring Kommune

Marianne Gade
Brønderslev Kommune

Anders Stryhn
Jammerbugt Kommune

Gitte Bjerre
Morsø Kommune

Carsten Christensen
Vesthimmerlands Kommune

Stine Møller Pedersen
Mariagerfjord Kommune

Lene Lykkegaard
Aalborg Kommune

Henrik Hartmann Jensen
BRN Sekretariatet

Heidi Holler
BRN Sekretariat

Rasmus Engsig
BRN Sekretariat

Afbud:

Morten Lemvig
Region Nordjylland

Susanne Meisner
Thisted Kommune

Jane Lindberg
Rebild Kommune

Jørgen Vestby Christiansen
Læsø Kommune

Gæster:

Pia Rosenquist Kruse
Hænderne op 2017

1. Godkendelse af dagsordenen

Sekretariatet indstiller, at Sekretariatsledelsen:

- Godkender dagsordenen.

Referat

Godkendt.

2. Hænderne op - Evaluering og fremtidsperspektiver

Sekretariatet indstiller, at Sekretariatsledelsen:

- drøfter evalueringen af Hænderne Op for Nordjylland med henblik at vurdere, hvorvidt arrangementet bør gennemføres igen i 2018

Sagsfremstilling

Danmark kommer fremadrettet til at mangle kvalificeret faglært arbejdskraft, og det gælder også for Nordjylland. Det er en problematik, der i høj grad kan få indflydelse på de nordjyske virksomhedernes vækst. Allerede nu oplever virksomheder i regionen, at det er svært at rekruttere erhvervsfaglig arbejdskraft. Derfor besluttede bestyrelsen i BRN at afholde et åbent hus arrangement henvendt unge i udskolingen, deres forældre og ledige under 30 år. Formålet var at få flere unge til at få øjnene op for de mange spændende karrieremuligheder der findes med en faglært uddannelse. Arrangementet fik navnet Hænderne Op for Nordjylland og kørte af stablen for første gang den 4. november 2017.

Der var 625 tilmeldte unge og forældre til virksomhedsbesøg og 89 interesserede virksomheder. Dog meldte 19 virksomheder fra i dagene op til arrangementet, hovedsageligt på grund af for få tilmeldte, derfor endte 70 virksomheder med at åbne dørene på selve dagen.

Arrangementet har desværre ikke nået de opstillede mål for dagen, alligevel er konklusionen, at arrangementet bør gentages i 2018. Dette bunder grundlæggende i, at projektets formål, format og afvikling har ramt godt ved målgruppen for arrangementet. Forældre og pårørende samt de unge har været yderst tilfredse, finder arrangementet relevant, har fået ny viden og vil anbefale det til andre. Dog skal der i en eventuel gentagelse arbejdes endnu mere på at få flere unge til at deltage, så flere får gavn og glæde af initiativet og så de nordjyske virksomheder i højere grad får de unge i tale. Mange af de erfaringer og læringspunkter, der er opnået gennem processen, kan effektueres ved en gentagelse og fremgår alle af evalueringsrapporten.

I [bilag 2A](#) kan hele evalueringsrapporten fra Hænderne Op læses. Projektleder for Hænderne op 2017, Pia Rosenquist Kruse, indleder punktet med en præsentation af evalueringen væsentligste punkter.

2. Hænderne op - Evaluering og fremtidsperspektiver

Neden for listes en række af de væsentligste lærepunkter og anbefalinger fra evalueringsrapporten:

- Hænderne Op gøres til et årligt tilbagevendende arrangement inspireret af Efterskolernes Dag
- Der skal være et tættere koordinering med uddannelsesinstitutionerne både i planlægningen og markedsføringen
- Alle kommuner skal sidde med i arbejdsgruppen, da denne virker som det primære, samlede organ i processen
- Arrangementet kræver en del ressourcer i kommunerne og regionen, og dette bør i højere grad forventningsafstemmes

Projektlederen, alle lokale projektledere og kommunikationsgruppen har mødtes for at drøfte evalueringen igennem. På baggrund af dette møde er endnu én ting særligt uklart og bør fastlægges hurtigst muligt: Skal arrangementet afholdes på en lørdag eller en torsdag. Jo hurtigere der tages en beslutning om dette – hvis arrangementet gentages – jo bedre. Det er nemlig afgørende for, hvordan selve set-up'et på dagen skal tilrettelægges.

Referat

Punktet indledtes med en præsentation ved projektleder Pia Rosenquist Kruse, hvor hun samlede op på evalueringen af Hænderne Op 2017 og fremhævede hovedkonklusionerne mhp. gentagelse af arrangementet i 2018. Præsentationen og hovedkonklusionerne fremgår af [bilag 2B](#).

I forlængelse af præsentationen blev der tilkendegivet en række synspunkter:

- Formålet med arrangementet er meget relevant: At få flere unge og deres forældres øjne op for attraktive muligheder i en erhvervsfaglig uddannelse
- Jf. evalueringen har deltagerne fra målgruppen (elever og forældre) generelt udtrykt stor tilfredshed med deltagelsen
- Ressourceforbruget står i første omgang ikke mål med effekten og det ønskelige mål for indsatsen.
- Det er vigtigt at have for øje at lokale initiativer og arrangementer skal kunne ses i sammenhæng med et fælles BRN-initiativ eller skal kunne gennemføres som alternativ ud fra en lokal vurdering af, hvordan der sikres størst lokal opbakning og effekt til konkrete initiativer.
- To kommuner gav udtryk for, at de ikke ønsker at indgå i et tilsvarende regionalt åbent hus-arrangement i 2018, da de har egne arrangementer og initiativer, der indholds- og deltagermæssigt overlapper hermed:
 - Vesthimmerlands Kommune afholder "Folkemøde for Unge" i september 2018. En beskrivelse af det [tilsvarende arrangement i 2017 kan ses her](#)

2. Hænderne op - Evaluering og fremtidsperspektiver

- Morsø Kommune afholder "Uddannelses- og Erhvervsmesse" i november i 2018. En beskrivelse af det [tilsvarende arrangement i 2017 kan ses her](#)
- Enkelte kommuner gav udtryk for, at det udarbejdede koncept med en åbent hus-dag var vellykket, og ønsker lokalt at gentage i 2018 i et fortsat tæt samarbejde med UU, folkeskolerne og virksomhederne.

Sammenfattende giver de forskellige tilbagemeldinger et billede af, at et alternativt til en enkelt fælles dag med åbent hus på virksomheder i Nordjylland, kan målet nås gennem en fælles nordjysk kampagne i efteråret 2018 - og følgende år -, hvor BRN sammen med virksomheder, erhvervsuddannelser, folkeskolen, UU, jobcentre m.fl. Kører en fælles kampagne over en periode, med mulighed for lokal forankring, organisering og forskellige tilgange under en fælles overskrift. Dette muliggør lokal tilpasning.

På baggrund af den samlede drøftelse og erfaringerne fra første afholdelse af åbent hus, anbefaler sekretariatsledelsen,

- at der i fællesskab fortsat bakkes op om et bredt initiativ, der kan sikre større fokus i unges uddannelsesvalg målrettet mod mulighederne via de erhvervsfaglige uddannelser.
- at der ikke i 2018 gentages et fælles åbent hus-arrangement på én dag, men i stedet som en fælles nordjysk kampagne over en længere periode i efteråret 2018 (september-november/eller mere fokuseret).
- at den fælles kampagne i efteråret 2018 udgør en samlet ramme for lokale forskellige arrangementer og aktiviteter med henblik på at gøre de unge og deres forældre bevidste om de spændende karrieremuligheder der findes som faglært.

Der nedsættes en arbejdsgruppe som har til formål at producere et kort oplæg til en sådan kampagne, herunder eksempler på aktiviteter, samarbejdspartnere, økonomi m.m. I første omgang skal forslaget beskrives overordnet mhp. at det kan behandles sammen med evalueringen på mødet i direktionen den 12. januar og bestyrelsen den 9. februar 2018. Her afklares det, om der er opbakning til den fælles kampagne i 2018. De økonomiske midler skal primært anvendes til den fælles kommunikationsindsats. For gennemførelse af initiativet foreslås der nedsat en projektgruppe inkl. repræsentanter for alle kommuner med fokus på vidensdeling, involvering af erhvervsskoler m.v. , samt med fokus på den fælles markedsføring. Som konsekvens af at der ikke længere sættes på én fælles dag skal der ikke afsættes BRN-midler til tilmelding, da dette vil skulle ske lokalt, hvis tilmelding ønskes.

Gruppen bemannes med repræsentanter fra Region Nordjylland, Hjørring Kommune, Frederikshavns Kommune og BRN-sekretariatet. Oplægget sendes ud med dagsordenen til BRN's Direktion den 5. januar 2018.

3. Opfølgning på bestyrelsesmødet

Sekretariatet indstiller, at Sekretariatsledelsen

- kommer med input til mulige formater og opmærksomhedspunkter for ad-hoc involvering af repræsentanter til ErhvervsForum
- drøfter kriterierne for evalueringen af REG LAB medlemskabet
- tager øvrige orienteringer til efterretning

Sagsfremstilling

Da flere af beslutninger fra [bestyrelsesmødet den 1. december 2017](#) er relevante at vende i sekretariatsledelsen, indgår dette som et separat punkt.

2. Fremtidens ErhvervsForum

Bestyrelsen besluttede, at der, i den kommende periode fra 2018-2021, ikke udpeges faste erhvervsrepræsentanter til ErhvervsForum. I stedet vil der, i forbindelse med de fremtidige BRN-temaer, indkaldes et projektorienteret "erhvervsforum" med adhoc-deltagelse udpeget af de enkelte kommuner samt BRN's Bestyrelse, Direktion og Sekretariat til at give inspiration til fremtidige satsninger og foreslå konkrete fælles projekter for samarbejdet. En uddybende forklaring af beslutningen og baggrund herfor fremgår af side 8 i [referatet fra mødet](#).

Beslutningen betyder, at der løbende vil ligge en stor opgave i at finde hensigtsmæssige udpegningsmetoder og –kriterier for ad-hoc involveringen af repræsentanter for erhvervsliv, uddannelse, forskning mm.

3. Turisme

På mødet understregede BRN Bestyrelse, at der er politisk enighed om at turismeudvikling er et væsentligt indsatsområde, og om at den fælles nordjyske turismemarkedsføring skal ske via opbakning til Visit Nordjylland og de enkelte destinationers samarbejde hermed. Bestyrelsen godkendte samarbejdsaftale/resultatkontrakt mellem VisitNordjylland samt Vækstforum og BRN dækkende perioden 2. halvår 2017 samt 1. halvår 2018. I den forbindelse er der indkaldt til et fællesmøde mellem BRN-direktionen, de nordjyske turistchefer, Visit Nordjylland den 12. januar 2018 om forventningsafstemning og implementering af politiske beslutninger om rollefordeling, proces for ny strategi m.v.

3. Opfølgning på bestyrelsesmødet

3. Turisme (fortsat)

Det forelagte forslag til procesplan for en kommende fælles turismestrategi blev godkendt inkl. afsættelse af en økonomisk ramme til konsulentbistand på 100.000 kr. Det understreges, at det er vigtigt at sikre en bred involvering i forbindelse med udarbejdelse heraf. De øvrige beslutninger fra punktet fremgår af side 11 i [referatet fra mødet](#).

4. Sekretariatsledelsen rolle og ressourcer:

Bestyrelsen godkendte sekretariatsledelsens reviderede kommissorium, herunder sekretariatsledelsens rolle i at skabe fremdrift og sikre forankring i BRN.

Bestyrelsen godkendte også, at det nuværende halve årsværk afsat til en kommunikationsmedarbejder i BRN Sekretariatet øges til et helt årsværk i 2018 inden for de allerede afsatte sekretariatsressourcer. Sekretariatsledelsen og Direktion vil i 4. kvartal 2018 blive bedt om at indgå i evalueringen af kommunikationsindsatsen for 2018, med henblik på den fremadrettede organisering heraf.

5. Økonomi:

Bestyrelsens godkendte medlemskab af REG LAB for perioden 2018-2019. Som drøftet på seneste møde i sekretariatsledelsen, så blev der, i perioden 2016-2017, ikke arbejdet struktureret med at evaluere på medlemskabet i den enkelte kommune eller i BRN som helhed. Som i sidste periode er den enkelte kommune og regionen selv ansvarlig for, at medlemskabet formidles til og anvendes af relevante medarbejdere i egen organisation. Det gælder blandt andet den viden der kan tilgås fra REG LABs materialer og arrangementer, såvel som tilbuddet om at trække på REG LABs sekretariat som sparringspartnere på egne initiativer, som oplægsholdere mv. til arrangementer, og som indgang til et netværk af aktører, som arbejder med erhvervsudvikling i Danmark såvel som i udlandet. Det forslås at repræsentanten i Sekretariatsledelsen som udgangspunkt varetager ansvaret herfor, med mindre opgaven uddelegeres til andre. Beslutningen herom meldes til Sekretariatet. Én gang årligt sættes evalueringen af medlemskabet på dagsordenen, hvor de enkelte kommuner beretter om brugen heraf til gensidig inspiration og orientering.

3. Opfølgning på bestyrelsesmødet

5. Økonomi (fortsat):

Bestyrelsen godkendte anmodningen om, at BusinessBroen Erhverv ændrer måltallet for rådgivningsforløb ændres fra 64 forløb af 20 rådgivningstimer til 35 forløb med op til 40 rådgivningstimer.

Vedrørende anvendelse af fleksible midler blev følgende anmodninger godkendt:

- Frederikshavn, Hjørring, Jammerbugt og Thisted Kommune til at finansiere medlemskabet af Vestkystpartnerskabet i 2018-2020.
- Hjørring og Aalborg Kommune til i 2018 at finansiere projektidéen om at få flere unge til at vælge en fordelsuddannelse.
- Vesthimmerland Kommune i perioden 2018-2020 til finansiering af egen EU-ansøgningsstrategi.

Referat

Orienteringerne tages til efterretning.

Vedrørende udpegninger til ErhvervsForum efterspørges det, at modellen for den løbende ad-hoc udpegning tydeliggøres yderligere, og at sekretariatsledelsen gerne vil være med til at drøfte det med henblik på at bidrage med relevante repræsentanter.

Der er udarbejdet og udsendt takke-hilsen fra formanden for bestyrelsen samt formanden for ErhvervsForum. Denne sendes til orientering ud til Sekretariatsledelsen.

Vedrørende medlemskabet af REG LAB opfordres der til, at vi anvender medlemskabet aktivt og søger at præge retningen for REG LABs arbejde, så den også giver mening for de nordjyske dagsordener. Dette omfatter blandt andet, at byde ind med relevante temaer til de fokusanalyser REG LAB hver år udarbejder. Det foreslås, at Kresten Olesen, Direktør for REG LAB inviteres til et af de kommende møder i sekretariatsledelsen.

4. Forankring – "drejebog" for fremtidige initiativer

Sekretariatet indstiller, at Sekretariatsledelsen:

- drøfter om det – i forlængelse af beslutningen på seneste møde om at sikre yderligere klarhed i arbejdet med forankring af initiativer og opgaver hos BRN's partnere, herunder sekretariatets ansvarsområde - er tilstrækkeligt at der for hvert enkelt initiativ fremadrettet tages udgangspunkt i tjeklisten jf. sagsbeskrivelsen nedenfor
- Tilkendegiver yderligere elementer til fremtidig "drejebog"

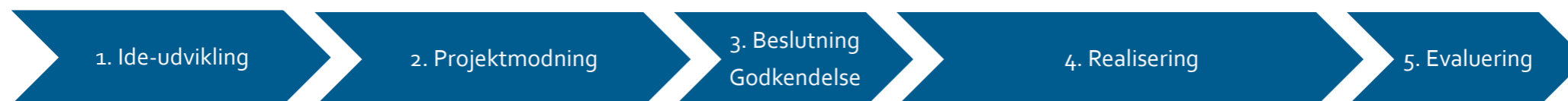
Sagsfremstilling

Organiseringen i BRN er bygget op om et "politisk fællesskab" med en udtrykt fælles vilje til at arbejde sammen på tværs af Nordjylland for at skabe vækst og udvikling. BRN og BRN-sekretariatet er som udgangspunkt ikke selv udførende. Udvikling af initiativer og tiltag varetages af partnere, nedsatte ad-hoc arbejdsgrupper eller eksisterende faglige fora på tværs af kommuner og regionen. Tilsvarende når det drejer sig om den efterfølgende forankring og realisering af initiativerne.

Det er derfor afgørende, at der sikres 1) et ejerskab og commitment hos de relevante nøglepersoner (og deres respektive ledelse) samt 2) klarhed over opgave- og rollefordelingen i de enkelte initiativer. I forbindelse med drøftelser herom på seneste møderunde er det aftalt, at der udarbejdes en "drejebog", der skal medvirke til:

- at sikre grundlag for forventningsafstemningen
- at der i forbindelse med fremtidige indstillinger om nye initiativer eksplicit tages mere klar beslutning om forankring og opfølgning
- at der skabes mere tydelighed i forhold til opgave- og rollefordelingen i forberedelse og udførelse af alle initiativer

På grundlag heraf kan det være relevant at drøfte organiseringen samt rolle- og ansvarsfordelingen ud fra et overblik over projektfaser:



Følgende elementer kan indgå som huskeliste i forbindelse med gennemførelse af initiativer og deres forskellige faser:

- 1) At der allerede i udviklingsfasen indgår overvejelser om forankring i den videre proces, herunder om opgave- og rollefordelingen
- 2) At der i modningsfasen udarbejdes en beskrivelse af
 - Initiativets ide, mål og milepæle

4. Forankring – "drejebog" for fremtidige initiativer

- Interessentanalyse /-vurdering i ft. samarbejdspartnere og ejerskab til initiativet
 - Vurdering og sikring af at tiltaget er additionelt i ft. øvrige initiativer eller mærkesager i BRN
- 3) At der i beslutningsgrundlaget eksplicit tages stilling til forankring, ressourcer, succeskriterier m.v.
- 4) At der som forudsætning for igangsætning af et initiativ etableres en projektorganisation samt afklaring af opgave- og rollefordelingen forud for realiserings- og udførelsesfasen. Herunder fastlægning af:
- Styregruppe/projektgruppe – sikre af ejerskab, ressourcer, kommunikationsplan
 - Projektleder/-else – opgaver og beslutningskompetence
 - Tovholder og sikre fremdrift, kontaktperson
 - Koordinering af initiativet og sikre dialogen med eksterne samarbejdspartnere
 - Opfølgning på milepæle
 - Koordinering af evalueringen og afrapporteringen til BRN
- 5) At der som en del af beslutningen er aftalt, hvorledes evalueringen gennemgøres

Supplerende bør det løbende vurderes, hvorledes ErhvervsForum involveres i ideudvikling og modning, samt kan medvirke som ambassadører for virksomhedernes engagement og ejerskab til initiativerne.

Ovennævnte forhold og relevans vil variere afhængigt af initiativets karakter og omfang, men skal give et generelt overblik som huskeliste i forbindelse med udvikling og realisering af fremtidige initiativer.

Erfaringerne viser, at der skal være særlig opmærksomhed på 1) forventningerne til ressourceforbrug, 2) rollefordelingen mellem det smalle sekretariat og den konkrete projektorganisation i forbindelse med et konkret initiativ, og herunder 3) rollefordelingen m.h.t. kommunikationsopgaven

Endvidere vil det faktiske forløb ofte afvige fra forventningerne, og netop i en netværksbaseret organisering som BRN med involvering af ressourcer hos partnerne er det afgørende at sikre en vis agilitet og løbende tilpasning, hvilket kan udfordre balancen i prioriteringen/ressourceforbruget mellem egne kerneopgaver i egen organisation og opgaver i fælles BRN-regi. Det skal der være åbenhed om at håndtere.

Ovenstående drøftes i sekretariatsledelsen m.h.p. kvalificering af drejebogen, og endvidere er der behov for en afklarende drøftelse af arbejdsdelingen mellem sekretariatet og den konkrete projektorganisation.

4. Forankring – "drejebog" for fremtidige initiativer

Referat:

Sekretariatsledelsen bakker op om oplægget til en drejebog for fremtidige initiativer, og fremhæver det som et vigtigt værktøj til det fremtidige arbejde i BRN. Det foreslås endvidere:

- at drejebogen kan udformes som en checkliste til når man igangsætter projekter. Der skal i så fald udarbejdes en seperat checkliste for sekretariatet og for den eventuelle projektleder.
- at der i forbindelse med etableringen af nye initiativer udarbejdes kommissorier som et yderligere værktøj til at målrette arbejdet, blandt andet ved at specificerer opgaverne og rammerne herfor.
- at der, som det tidligere har været praksis i tovholdergrupperne, med fordel kan være en fra sekretariatsledelsen tilknyttet væsentlige initiativerne som en indgangen til BRN og omvendt.

5. Kommunikation

Sekretariatet indstiller, at Sekretariatsledelsen:

- Drøfter oplæg til kommunikationsstrategi for 2018 med henblik på videre behandling

Sagsfremstilling:

Siden starten af 2017 har BRN arbejdet med en ny struktur for samarbejdet samt tilblivelse af nye initiativer, og en af de væsentligste opgaver er i den forbindelse øget fokus på fælles nordjysk interessevaretagelse regionalt, nationalt og internationalt. En opgave som kræver en stærk kommunikativ indsats i forhold til at markedsføre og synliggøre centrale mærkesager og budskaber hos de rette målgrupper.

Bestyrelsen godkendte den 1. december, at det nuværende halve årsværk til kommunikation øges til et helt årsværk pr. 1. januar 2018. Den kommunikationsansvarlige er en del af det fælles sekretariatet og skal styrke den interne kommunikation, herunder øget intern koordinering ifm. med initiativer og ejerskab generelt, samt opruste den eksterne kommunikation, bl.a. i forbindelse med øget fokus på generel interessevaretagelse. Medarbejderen skal være den overordnede kommunikationsansvarlige konsulent i BRN, formand for kommunikationsgruppen og styrke de nævnte kommunikationsopgaver. Det er således også forventningen, at kommunikationsgruppen fastholdes som organ i BRN fremadrettet. Det skal derfor også drøftes, om sammensætningen af den nuværende gruppe er tilsvarende eller om der skal udpeges andre eller øvrige kommunikationsfolk fra kommunerne eller regionen.

I [bilag 5A](#) ses et oplæg på, hvorledes kommunikationsindsatsen kan sammensættes og prioriteres for 2018, inklusiv forslag til konkrete initiativer og budget. Første vigtige skridt i den videre proces er en fastlæggelse af, hvordan de fire målgrupper i BRN prioriteres og tilgås i kommunikationsperioden. Dernæst vil strategien gennemgå endnu en udviklingsrunde, hvor buskaber og handleplan skærpes og planlægges mere i detaljer. I denne proces forventes det at kommunikationsgruppen inddrages. Derfor ønskes sekretariatsledelsens holdning og inputs til det oplæg, som sekretariatet har udarbejdet forud for mødet.

Kommunikationsgruppen vil blive indkaldt til møde i starten af det nye år og arbejde videre med strategien, som forventes endeligt godkendt ved anden møderække for 2018.

5. Kommunikation

Referat

Punktet indledes med et oplæg ved Heidi Holler, kommunikationsansvarlig i BRN Sekretariatet. Oplægget er vedhæftet i [bilag 5C](#). Den styrkede kommunikationsindsats skal særligt have fokus på at:

- styrke interessevaretagelsesindsatsen
- styrke formidlingen af BRN's resultater
- Tydeliggøre, hvem der har ansvaret
- fastholde holdånden
- sikre bedre videndeling

Det besluttet, at den videre behandling af oplægget til kommunikationsstrategien 2018-2019, herunder forslag til kommunikationsaktiviteter og –initiativer, lægges i bero. Arbejdet genoptages, når Bestyrelsen har tydeliggjort de fælles nordjyske udfordringer og dagsordner, BRN skal arbejde med i den kommende periode.

Der gives følgende input til de konkrete forslag til aktiviteter, som beskrives i oplægget:

- der er ikke opbakning til forslaget om en digital samarbejdsplatform, særligt ikke nu, hvor ErhvervsForum, som har været den største fortaler for løsningen, fremadrettet sammensættes ud fra en ad-hoc udpegning. Der lægges særligt vægt på, at en kombination af eksisterende tilgængelige værktøjer kan bruges hertil og at værdien af en samarbejdsplatform udviklet til formålet, ikke modsvarer omkostningerne til udvikling og drift heraf.
- der er opbakning til at undersøge anvendelsen af Twitter som medie, men det vil kræve en klar forventningsafstemning med politikerne om, hvordan mediet kan anvendes, og hvad det vil kræve af dem.
- der er behov for at afsnittet vedrørende interne møder præciseres.
- der er opbakning til afholdelse af et fælles sommermøde, men der skal være et tydeligt og meningsfuldt formål med at samle de forskellige aktører. Det foreslås, at arrangement evt. kunne kobles sammen med et relevant oplæg ved REGLAB. BRN Sekretariatet arbejder for hurtigst muligt at finde en dato.
- der er behov for at tydeliggøre, hvad BRN's mærkesager er, inden vi kan arbejde mere aktivt med deltagelse på konferencer, hvor politikere og embedsmænd deltager på vegne af BRN.

Sekretariatsledelsen tilbyder at gå aktivt ind i at finde nye kommunikationsmedarbejdere til kommunikationsgruppen, såfremt der er behov for nye udpegninger hertil. Lisbeth Bilde udtræder i mellemtiden af gruppen som repræsentant for sekretariatsledelsen.

6. Nye tiltag / Interessevaretagelse

Sekretariatet indstiller, at Sekretariatsledelsen:

- bidrager til oplæg til bestyrelsen om prioritering af BRN-initiativer i 2018, dvs. hvilke hovedtemaer og mærkesager, der skal sættes på den fælles nordjyske dagsorden for vækst og udvikling.

Sagsfremstilling

Sekretariatsledelsen skal

- løbende afsøge og identificere mulige problemstillinger, temaer og initiativer, som understøtter BRN's formål om fælles vækst og udvikling i Nordjylland gennem interessevaretagende, koordinerende og igangsættende aktiviteter
- sammen med Direktionen tage ansvaret for, at Bestyrelsens ønsker til indsatser, der fremmer BRN's strategiske mål, beskrives og iværksættes
- på de løbende dagsordener fremover have et fast punkt om ideer til relevante emner med udgangspunkt i de fælles nordjyske udfordringer og styrker

Ydermere er det et aktuelt signal fra bestyrelsen, at der på førstkommende møde i 2018 skal ske en afklaring af hvilke indsatsområder og temaer bestyrelsen ønsker højest på dagsordenen for det kommende år, således at der på mere strategisk vis lægges en arbejdsplan og sikres en forventningsafstemning herom.

Hensigten er således at tage udgangspunkt i en overordnet strategisk tilgang, og dermed give bestyrelsen nogle helt overordnede rammer som grundlag for bestyrelsens dagsordensættende rolle og bestyrelsens politiske prioritering. Sekretariatsledelsen skal sammen med direktionen medvirke til at kvalificere oplægget, og der kan tages udgangspunkt i overvejelser om følgende:

- 1) Hvilke udfordringer skal først og fremmest dagsordensættes – og hvilke temaer for initiativer kalder dette på?
- 2) Hvilke udfordringer og initiativer har BRN størst mulighed for at få genklang for og succes med?
- 3) Hvilke styrkepositioner og muligheder skal vi satse på?
- 4) Hvilke initiativer vil være additionelle i forhold til eksisterende tiltag – og hvor giver en koordinering mening?

En alternativ tilgang er, at forskellige forslag – inden for rammerne af den samlede strategi – "bobler op" som forslag fra de enkelte partnere i BRN.

6. Nye tiltag / Interessevaretagelse

Med udgangspunkt i BRN's strategi samt i de nordjyske udfordringer og styrker kan et oplæg til direktion og bestyrelse tage afsæt i følgende:

Udfordringer	Forslag til initiativer	Interessevaretagelse	Relation til de 5 indsatsområder
Mangel på kvalificeret arbejdskraft – herunder erhvervsfaglig	<ul style="list-style-type: none"> Koordineret indsats for flere unge i erhvervsuddannelser Hænderne op 2018 		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kvalificeret arbejdskraft ✓ Erhvervsudvikling/jobskabelse
Turisme - stagnerende markedsandel	<ul style="list-style-type: none"> Øget markedsføringsfokus via VNJ Ny nordjysk turismevekststrategi 		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Turisme ✓ Erhvervsudvikling/jobskabelse
Udfordret digital og fysisk infrastruktur - væksthæmmer	<ul style="list-style-type: none"> Digital infrastruktur – udbud 	<ul style="list-style-type: none"> 3. Limfjordsforbindelse (NB: KKU-regi?) Jyllandskorridoren 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Infrastruktur ✓ Internationalt samarbejde ✓ Erhvervsudvikling/jobskabelse
Omstillingsevne i erhvervslivet <ul style="list-style-type: none"> • Digitalisering og ny teknologi • Globalisering • Bæredygtig 	<ul style="list-style-type: none"> • Flere højtuddannede i SMV'er • Potentialer via grøn omstilling • Udvikling af de nordjyske klynger 		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Erhvervsudvikling/jobskabelse

6. Nye tiltag / Interessevaretagelse

I lyset af bestyrelsens ønsker om at sætte politiske aftryk med en strategisk prioritering er et foreløbigt bud (til videre kvalificering), at følgende emner sættes i spil til bestyrelsesmøderne i 2018:

Møderunde	Temaer	Præsentation og deltagelse på mødet
9. Februar	Styrkelse af turismemarkedsføring	Dialog med ANJ om midler fra privat og off.
23. Marts	Bedre bredbånd – oplæg til fælles udbud Kvalificeret arbejdskraft – flere i erhvervsuddannelser Fælles afsnit i REVUS	Udbudsmateriale præsenteres Hænderne op 2.
22. Juni	Ny turismestrategi	
21. September		
23 .November		

Ovenstående kan fungere som arbejdsplan for 2018 og skal løbende kvalificeres og ajourføres.

I øvrigt skal involveringen af det fremadrettede mere ad-hocbaserede ErhvervsForum indtænkes i processerne. En mulighed er at repræsentanter også deltager i bestyrelsens møder for at kvalificere temaerne og beslutningsgrundlaget – dels med at sætte retning og dels med at tage ejerskab til initiativerne.

6. Nye tiltag / Interessevaretagelse

Referat

Sekretariatsledelse bakker om det foreløbige oplæg til temaer, udfordringer og mulige initiativer med følgende input og kommentarer:

- at der under kvalificeret arbejdskraft bør være fokus på fastholdelse af de uddannelsesinstitutioner vi allerede har i Nordjylland
- at digitalisering kan betragtes som et gennemgående tema

Det blev endvidere bemærket, at arbejdet med forenkling af erhvervsfremmesystemet vil kunne blive et tema i 2018.

Sekretariatsledelsen kan fremsende yderligere forslag inden drøftelsen i direktionen. P.t. er oversigten ajourført jf. nedenfor:

Udfordringer	Forslag til initiativer	Interessevaretagelse	Relation til de 5 indsatsområder
Mangel på kvalificeret arbejdskraft – herunder erhvervsfaglig	<ul style="list-style-type: none"> • Koordineret indsats for flere unge i erhvervsuddannelser • Hænderne op 2018 	<ul style="list-style-type: none"> • Kampagne for flere unge på erhvervsuddannelser • Fastholdelse af decentrale uddannelsesinstitutioner 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kvalificeret arbejdskraft ✓ Erhvervsudvikling/jobskabelse
Turisme - stagnerende markedsandel	<ul style="list-style-type: none"> • Øget markedsføringsfokus via VNJ • Ny nordjysk turismevækststrategi 	<ul style="list-style-type: none"> • Påvirke staten ift. statslige væksthæmmere 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Turisme ✓ Erhvervsudvikling/jobskabelse
Udfordret digital og fysisk infrastruktur - væksthæmmer	<ul style="list-style-type: none"> • Digital infrastruktur – udbud 	<ul style="list-style-type: none"> • 3. Limfjordsforbindelse (NB: KKU-regi?) • Jyllandskorridoren 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Infrastruktur ✓ Internationalt samarbejde ✓ Erhvervsudvikling/jobskabelse
Omstillingsevne i erhvervslivet <ul style="list-style-type: none"> • Digitalisering og ny teknologi • Bæredygtig • Behov for højt uddannede 	<ul style="list-style-type: none"> • Flere højtuddannede i SMVér • Potentialer via grøn omstilling • Udvikling af de nordjyske klynger 	<ul style="list-style-type: none"> • Fokus på cirkulær økonomi • Positionere de nordjyske klynger 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Erhvervsudvikling/jobskabelse

7. Strategisk Energiplanlægning

Sekretariatet indstiller, at sekretariatsledelsen:

- drøfter den videre proces for behandling af forslaget Energisk Nordjylland, og hvor og hvordan de foreslåede opgaver kan forankres og drives.

Sagsfremstilling

“Et Energisk Nordjylland” er et regionalt projekt, som i perioden 2014-2017 har arbejdet for strategisk energiplanlægning, blandt andet ved at kortlægge det nordjyske energisystem samt muligheder for jobskabelse igennem omstillingen til en mere bæredygtig energiforsyning. Med deltagelse af ni nordjyske kommuner og Region Nordjylland var fokus, at der i fællesskab og på tværs af kommunegrænser skal arbejdes for et Nordjylland, der er selvforsynende med vedvarende energi.

I projektet, som er gennemført med tilskud fra Energistyrelsen i 2014-2015 og fra Vækstforums pulje til små projekter i 2016-2017, har over 30 medarbejdere fra kommunerne og regionen arbejdet med forskellige dele af energiområdet, og været i dialog med over 100 forskellige aktører. De detaljerede resultaterne af det store analyse- og scenariearbejde fremgår blandt andet af [rapporter på projektets hjemmeside](#). Samlet set vurderes det, at omstillingen til et Nordjylland der er selvforsynende med vedvarende energi vil kræve investeringer i energianlæg i størrelsesorden 90 mia. kr. frem til 2050. Dette vil til gengæld kunne skabe over 50.000 arbejdspladser i anlæg i Nordjylland, uden at medregne arbejdspladser til drift og vedligehold.

Gennem projektet er der kommet større fokus på initiativer på tværs af kommune- og regionsgrænser og der er blevet arbejdet med konkrete tiltag i arbejdsgrupper om fjernvarme, individuel opvarmning, energibesparelser, vindmøller, biogas og biomasse, energi i erhverv og transportdialog.

Der er skabt et grundlag, der gør det muligt at lave strategisk energiplanlægning med fælles mål og visioner for Nordjylland, som tilgodeser hver kommunes og regionens egne mål, men som samtidig kan skabe sammenhæng i det fremtidige, vedvarende energisystem i Nordjylland. Dette kræver et fortsat samarbejde, da det ikke er en opgave, som hver enkelt kommune eller Regionen kan løfte på egen hånd. Fremtidens energisystem med vedvarende energi kræver integration mellem brændsler, produktionsformer og lagring, effektivisering i forbrug, strategisk planlægning for energi på tværs af kommune- og regionsgrænser og samarbejde om at udnytte biomasse og andre begrænsede ressourcer optimalt.

7. Strategisk Energiplanlægning

Strategisk energiplanlægning i Nordjylland (SEP NORD) er en vigtig platform til at styrke samarbejdet imellem kommuner og regionen på energiområdet med henblik på at fremme nye teknologier, samspil med aktører og energieffektivitet i forsyninger, bygninger, erhverv og transport. Det forslås af folkene bag indsatsen, at der bør arbejdes videre med følgende opgaver:

- At udarbejde en strategisk energiplan for Nordjylland med fælles målsætninger og visioner
- At skabe en platform for samarbejde om myndighedsopgaver på energiområdet (f.eks. vindmølle- og biogasplanlægning)
- At facilitere et ERFA-netværk for kommunale medarbejdere, som arbejder indenfor energiområdet, herunder at afholde workshops om forskellige energifaglige temaer
- At facilitere en række arbejdsgrupper med forskellige energifaglige temaer
- At koordinere samarbejdet med andre aktører på energiområdet (House of Energy, NBE, AAU, forsyningsvirksomheder m.fl.)
- At understøtte, at de kommunale medarbejders kompetencer på energiområdet løftes
- At være en paraply for en række udviklingsprojekter indenfor energiområdet (varetage ideudvikling, udarbejdelse af ansøgning og drift af projekt)

Sagen blev drøftet af de nordjyske borgmestre og regionsrådsformanden på Kontaktudvalgets møde den 8. september 2017. Her var der enighed om, at oplægget sendes til kommunaldirektørkredsen (KDK), som sammen med en regional direktør drøfter det og laver et forslag til projektets videre organisering og behandling. Der var enighed i Kontaktudvalget om, at der ikke bør oprettes et sekretariat til formålet. Det er i mellemtiden vurderet, at sagen med fordel kan tages kan bringes ind i BRN, da der er et klart erhvervsudviklingsperspektiv og opgaven blandt andet vedrører kommunernes myndighedsrolle ift. energiplanlægning.

Til at kvalificere udarbejdelsen af et forslag til organisering og forankring af initiativet bedes Sekretariatsledelsen komme med input til, hvem der skal involveres heri og hvordan processen herfor kan forløbe. I opfordres til at kontakte en eller flere af de [repræsentanter fra jeres kommune, som har deltaget i projektet](#). Punktet sendes ikke videre til mødet i Direktionen den 12. januar 2018, men forventes behandlet på møderækken i februar-marts 2018.

7. Strategisk Energiplanlægning

Referat

Det besluttes at forslaget sendes til behandling blandt de nordjyske kommuners tekniske direktører, med et fokus på hvordan der kan arbejdes videre med projektet, herunder om dele af arbejdet med har det erhvervsudviklings- og væksthfokus der skal til, for at det kan forankres i BRN.

8. Økonomi

Sekretariatet indstiller, at Sekretariatsledelsen:

- tager økonomistatus til efterretning
- tager orienteringen årsrapporten for 2017 til efterretning.
- tager orienteringen om Aalborg Kommunes anvendelse af fleksible midler til finansiering af projektet Fisketuren går til Limfjorden til efterretning.
- tager orienteringen om Mariagerfjord Kommunes anvendelse af fleksible midler til finansiering af projekt i regi af Hydrogen Valley/House of Energy til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomistatus:

Som fast punkt på møderne i Sekretariatsledelsen gives der en status på BRN's økonomi, blandt andet som beslutningsgrundlag for eventuelle bevillinger, der skal drøftes på mødet. Økonomioversigten, som er vedhæftet i [bilag 8A](#), indeholder:

- en oversigt over anvendelse af BRN's midler i perioden 2016-2019, herunder frie midler.
- en detaljeret oversigt over kommunernes anvendelse af fleksible midler i perioden 2015-2019, herunder frie midler.
- en detaljeret oversigt over anvendelse af sekretariatsmidlerne i 2016-2019, herunder frie midler.

BRN Årsrapport og regnskab 2017

Jævnfør BRN's vedtægter udsendes der hvert år en årsrapport, indeholdende en status på fælles initiativer og foreningen generelt. Da 2017 er sidste år i indeværende by- og regionsrådsperiode, og da der ikke er udarbejdet en årsrapport for 2016, foreslår sekretariatet at årsrapporten indeholder en status der dækker perioden fra etableringen i 2015 til og med 2017, som overlevering til den nye bestyrelse. Årsrapporten vil blive præsenteret på Bestyrelsesmødet den 23. marts 2018.

8. Økonomi

Aalborg Kommune - Anvendelse af fleksible midler

Aalborg Kommune ønsker at indgå i erhvervsudviklingsprojekt om lystfiskeri, Fisketuren går til Limfjorden, hvor 7 landdistriktskommuner i Limfjordslandet også kører med parallelle, koordinerede projekter. Projekterne koordineres i regi af Limfjordsrådet, og en stor del af midlerne til disse projekter kommer fra EU's landdistriktsprogram, som ikke dækker Aalborg Kommune. Aalborg Kommune ønsker derfor at bruge kr. 462.715 af egne fleksible midler i perioden 2018-2019. En uddybende beskrivelse af projektet, hvor Vesthimmerland, Jammerbugt, Morsø og Thisted også deltager fremgår af [bilag 8B](#).

Mariagerfjord Kommune - Anvendelse af fleksible midler

Mariagerfjord Kommunen ønsker at anvende 44.000 kr. af egne fleksible midler til et projekt i regi af Hydrogen Valley/House of Energy. Midlerne skal bruges på konsulentbistand til at forberede partnerne og Aalborg Universitets afdeling for Energi Teknik til to store ansøgninger i +100 millioners klassen. Projekterne bliver begge placeret med det kommende biogasanlæg ved Aalborgvej i Hobro. Projekterne vil resultere i et metanolanlæg i størrelsen 14.000 tons/år. Projektbeskrivelsen fremgår af [bilag 8C](#).

Referat

Orienteringerne tages til efterretning.

9. Turisme

Sekretariatet indstiller, at sekretariatsledelsen:

- Tager orientering fra bestyrelsesmødet til efterretning
- Tager orienteringen vedr. status for strategiprocesen til efterretning, samt
- Giver eventuelle inputs til den kommende involvering i udarbejdelse af ny fælles nordjysk turismestrategi

Sagsfremstilling

Bestyrelsen godkendte den 1. december 2017 følgende, således

- at Visit Nordjylland i overensstemmelse med tidligere beslutninger i BRN-bestyrelsen meddeles formelt samtykke til ændringer i vedtægterne, hvorved BRN ikke fremover udpeger 2 repræsentanter til fondens bestyrelse
- at orienteringen om udpegningsprocessen til VisitNordjyllands bestyrelse samt vedtægtsjusteringer tages til efterretning
- at samarbejdsaftale/resultatkontrakt mellem VisitNordjylland samt Vækstforum og BRN dækkende perioden 2. halvår 2017 samt 1. halvår 2018 om fælles turismemarkedsføring af Nordjylland blev godkendt, samt
- at det forelagte forslag til procesplan for en kommende fælles turismestrategi blev godkendt inkl. afsættelse af en økonomisk ramme til konsulentbistand på 100.000 kr. ([Bilag 9A](#))

I forbindelse med disse beslutninger blev følgende understreget fra bestyrelsens side:

- at der i forbindelse med den kommende resultatkontrakt med Visit Nordjylland fra medio 2018 ønskes mere tydelige mål for markedsføringsindsatsen, samt en involvering af aktørerne
- at der er politisk enighed om at turismeudvikling er et væsentligt indsatsområde for bestyrelsen
- at bestyrelsen ønsker at styrke den fælles nordjyske turismemarkedsføring via opbakning til Visit Nordjylland og de enkelte destinationers samarbejde hermed
- at der er indkaldt til et fællesmøde mellem BRN-direktionen, de nordjyske turistchefer, Visit Nordjylland den 12. januar 2018 omkring forventningsafstemning og implementering af politiske beslutninger om rollefordeling, proces for ny strategi m.v.
- at bestyrelsen sætter fokus på turismemarkedsføring, hvilket eksempelvis kan ske ved at invitere Visit Nordjyllands bestyrelse sammen med repræsentanter for Alletiders Nordjylland, m.fl. til dialogmøde om styrkelse af turismemarkedsføringen
- at det er vigtigt at sikre en bred involvering i forbindelse med udarbejdelse af den kommende fælles nordjyske turismestrategi

Der gives en orientering om drøftelsen i bestyrelsen samt formålet med mødet den 12. januar 2018.

9. Turisme

Status og orientering omkring strategiprocesen:

- 1) Skrivegruppen er gået i gang – og udgøres af
 - Anna Oosterhof, repræsentant NTC
 - Nanna Skovrup, RN
 - Carsten Mogensen, RN
 - Lars Enevold, VNJ
 - Lise-Lotte Stisager, Frederikshavn – kommunal repræsentant
 - Stine Møller Pedersen, Mariagerfjord – kommunal repræsentant
 - Rasmus Engsig, BRN-sekretariatet
 - Henrik Hartmann Jensen, BRN-sekretariatet

Derudover skal der tilknyttes konsulentbistand til at facilitere den involverende proces.

- 2) Drøftelse af status og inputs til den involverende strategiproces

Referat

Orienteringen tages til efterretning.

Det tilføjes at Anders Stryhn, efter udsendelse af dagsordenen, er indtrådt i skrivegruppen for den nye strategi som repræsentant for Jammerbugt Kommune.

10. Punkter til kommende møder i BRN

Sekretariatet indstiller, at Sekretariatsledelsen

- tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling:

Hermed et foreløbigt overblik over de planlagte dagsordenspunkter til de kommende møder i BRN's Direktion og Bestyrelse:

Direktionsmøde den 12. januar 2018

1. Godkendelse af dagsordenen
 2. Evaluering af Hænderne op
 3. Temaer BRN 2018
 4. Økonomi
 5. Eventuelt
- + Særskilt møde om turisme

Bestyrelsesmøde den 9. februar 2018

1. Godkendelse af dagsorden
2. Konstituering - udpegning af formand og næstformænd
3. Evaluering af Hænderne op
4. Temaer BRN 2018
5. Turisme – markedsføring?
6. Økonomi
7. Eventuelt

Referat

Orienteringen tages til efterretning.

11. Status på igangsatte initiativer

Sekretariatet indstiller, at Sekretariatsledelsen:

- tager orienteringerne til efterretning.

Sagsfremstilling

Til bestyrelsesmødet den 1. december 2017 er der udarbejdet en skriftlig status på arbejdet i BRN's fem indsatsområder, som er vedhæftet i [bilag 11A](#). Bilaget giver et overblik over relevante resultater og milepæle fra de initiativer, der er igangsat under hvert indsatsområde.

Denne gang kan der i bilaget læses om nyt vedrørende:

- Life Science Innovation North Denmark
- MARCOD
- SmartLog
- BrainsBusiness
- Partnerskab for Vestkystturisme
- Open Data Nordjylland
- International House North Denmark
- Northern Connections
- Hænderne op for Nordjylland
- Digital Vækst – Fra Buzzword til Business
- Alternative rekrutteringsveje, når din virksomhed mangler arbejdskraft

Referat

Orienteringerne tages til efterretning.

12. Eventuelt

Referat

Intet til referat.