

Referat

Sekretariatsledelsen

Torsdag den 9. november 2017 kl. 9.00-12.00

Frederikshavn Rådhus
Rådhus Allé 100
9900 Frederikshavn
Lokale 1.64

Business
Region North
Denmark



Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsordenen
2. Samarbejde med COB
3. Sekretariatsledelsen – evaluering og rolle i BRN
4. Fremtidens ErhvervsForum
5. Drøftelse af forslag til "kategorisering" af forskellige typer BRN-initiativer
6. Interessevaretagelse
7. Økonomi
8. Punkter til kommende møder i BRN
9. Øvrige orienteringspunkter
10. Mødekalender 2018
11. Eventuelt

Deltagere

Stine Møller Pedersen
Mariagerfjord Kommune

Lisbeth Bilde
Hjørring Kommune

Lise-Lotte Stisager
Frederikshavn Kommune

Morten Lemvig
Region Nordjylland

Lene Lykkegaard
Aalborg Kommune

Anders Stryhn
Jammerbugt Kommune

Marianne Gade
Brønderslev Kommune

Jane Lindberg
Rebild Kommune

Susanne Meisner
Thisted Kommune

Jørgen Vestby Christiansen
Læsø kommune

Gitte Bjerre
Morsø Kommune

Henrik Hartmann Jensen
BRN Sekretariatet

Heidi Holler
BRN Sekretariat

Rasmus Engsig
BRN Sekretariat

Afbud:

Carsten Christensen
Vesthimmerlands Kommune

1. Godkendelse af dagsordenen

Sekretariatet indstiller, at Sekretariatsledelsen:

- Godkender dagsordenen.

Referat

Godkendt.

2. Samarbejde med COB

Sekretariatet indstiller, at Sekretariatsledelsen:

- tager præsentationen til efterretning og bidrager med eventuelle kommentarer.

Sagsfremstilling:

BRN har indgået et treårigt samarbejde med forskningsgruppen [Crossing Organisational Boundaries \(COB\)](#) ved Aalborg Universitet. Samarbejdet har fokus på gensidig læring:

- COB skaber gennem sin forskning viden til videreudvikling af BRN som organisation og partnerskab.
- BRN understøtter generering af empiri ved at stille dokumenter, interviewrespondenter og observationer til rådighed.

COB inddrager løbende BRN i forskningsprojekterne og præsenterer fremdrift og resultater.

COB har primo 2016 foretaget i alt 27 interviews med politisk og administrative repræsentanter fra de 11 nordjyske kommunerne og Region Nordjylland samt repræsentanter fra det nordjyske erhvervsliv. Blandt de interviewede var de 12 medlemmer af BRN's Bestyrelse, og det er særligt på baggrund heraf, at COB præsenterer deres overvejelse og anbefalinger.

Præsentationen er ligeledes med til at give input til de efterfølgende drøftelser under punkt 3 om sekretariatsledelsens rolle i BRN og evaluering heraf samt punkt 4 om Fremtidens ErhvervsForum.

COB fremhæver blandt andet, den centrale rolle som sekretariatsledelsens medlemmer indtager i at skabe ejerskab for og kendskab til BRN i egen organisation. Samtidig understreges udfordringerne forbundet med løbende at koordinere og videndele på tværs af de organisatoriske og geografiske skel der eksisterer i sekretariatsledelsen. Det foreslås at blandt andet at en fælles kommunikationsplatform kan være en del af løsningen herpå.

Vedrørende involveringen af erhvervslivet i BRN anbefaler COB, at samarbejdsmodellen revideres med fokus på, hvem der rekrutteres, og hvordan dette sker, behovet for mere klarhed om erhvervslivets rolle samt hvilken effekt involveringen har.

Punktet indledes med en præsentation ved Peter Wilgaard Larsen fra COB, med mulighed for opfølgende spørgsmål.

2. Samarbejde med COB

Referat

Peter Wilgaard Larsens præsentation er vedhæftet i [bilag 2A](#). I præsentationen lægges der særlig vægt på Sekretariatsledelsens centrale, samlende rolle i BRN, herunder forankringen ud til øvrige medarbejdere i kommunerne og regionen, og på behovet for at erhvervets rolle i BRN tydeliggøres.

Præsentationen fungerer som inspiration til dagsordenspunkt 3, 4 og 5, og drøftelserne herunder.

3. Sekretariatsledelsen – evaluering og rolle i BRN

Sekretariatet indstiller, at Sekretariatsledelsen:

- foretager en kort evaluering af sekretariatsledelsens arbejde frem til nu
- i forlængelse af drøftelserne på mødet den 9. august afklarer sekretariatsledelsens rolle i BRN
- drøfter hvorledes sekretariatsledelsen medvirker til at sikre tilstrækkelig understøttende indsats, ressourcer og medvirken fra alle involverede parter – en forventningsafstemning

Sagsfremstilling

I forbindelse med ny sekretariatsleders tiltræden vurderes det hensigtsmæssigt at fortsætte den afklarende drøftelse af sekretariatsledelsens rolle i det nye setup. Indledningsvist foreslås det, at der gennemføres en kort evaluering af sekretariatsledelsens arbejde frem til nu.

Evaluering af arbejdet i sekretariatsledelsen frem til nu

Som udgangspunkt for det fremtidige arbejde og samarbejde i sekretariatsledelsen foreslås en overskuelig evaluering med et fremadrettet fokus. Der lægges særlig fokus på, hvad har fungeret godt, og hvad der med fordel justeres og kræver øget opmærksomhed, blandt andet med afsæt i de spørgsmål der på forhånd er sendt rundt til sekretariatsledelsen:

- Mødeafvikling og arbejdsform
- Kvalitetssikring af dagsorden til Dir+Bestyr
- Den løbende koordinering internt i BRN-regi
- Koordinering med eksterne parter/interessenter
- Forankring og fordeling af initiativer
- Eventuelle øvrige temaer/bemærkninger

Sekretariatsledelsens rolle frem over

På [mødet den 9. august 2017](#) blev emnet drøftet. Konklusionen blev en [tilpasning af kommissoriet](#), idet sekretariatsledelsen vurderer, at den fortsat skal indtage en central rolle i at skabe fremdrift i BRN, herunder ved:

- løbende at afsøge og identificere mulige problemstillinger, temaer og initiativer, som understøtter BRN's formål om fælles vækst og udvikling i Nordjylland gennem interessevaretagende, koordinerende og igangsættende aktiviteter

3. Sekretariatsledelsen – evaluering og rolle i BRN

- sammen med Direktionen at tage ansvaret for, at Bestyrelsens ønsker til indsatser, der fremmer BRN's strategiske mål, beskrives og iværksættes.
- også fremadrettet at færdiggøre og kvalitetssikre dagsordener til Direktion og Bestyrelse.

Disse drøftelser flugter fuldt ud med de signaler sekretariatet har fået afklaret med direktionens formandskab, hvor formandsskabet også peger på, at sekretariatet – via sekretariatsledelsen – skal spille en central rolle jf. ovenstående og dermed understøtte og supplere direktion og bestyrelse med at afsøge og identificere mulige problemstillinger, temaer og initiativer. Formandsskabet tilkendegiver endvidere, at sekretariatsledelsen bør udarbejde en samlet beskrivelse og forventningsafstemning omkring arbejds- og rollefordeling for BRN.

I efterfølgende punkt på dagsordenen lægges der op til en drøftelse af eventuelle ideer til kommende tiltag og initiativer, herunder en drøftelse af hvad der kan kendetegne centrale og markante BRN-initiativer.

Ressourcer og bidrag fra kommuner og regionen - forventningsafstemning

Organiseringen i BRN er bygget op omkring et "politisk fællesskab" med en udtrykt fælles vilje til at arbejde sammen på tværs af Nordjylland for at skabe vækst og udvikling. BRN og BRN-sekretariatet er som udgangspunkt ikke selv udførende. Udvikling af initiativer og tiltag varetages af partnere, nedsatte ad-hoc arbejdsgrupper eller eksisterende faglige fora på tværs af kommuner og regionen. Tilsvarende når det drejer sig om den efterfølgende forankring og realisering af initiativerne.

Det er derfor afgørende, at der sikres et ejerskab og commitment hos de relevante nøglepersoner (og deres respektive ledelse) samt sikres klarhed over opgave- og rollefordelingen i de enkelte initiativer. Dette er en udfordring i et netværksbaseret samarbejde, som der løbende skal være opmærksomhed på i sekretariatsledelsen. Forventningsafstemningen kan håndteres bl.a. ved følgende forslag:

- at der i forbindelse med fremtidige indstillinger om nye initiativer eksplicit tages mere klar beslutning om forankring og opfølgning
- at der én gang årligt afholdes fællesarrangementer (a la det der blev afholdt den 20. maj 2016 i Rebild)

Endelig lægges der op til en drøftelse af hvorledes repræsentanterne i sekretariatsledelsen kan medvirke til at sikre regionens og den enkelte kommunes understøttelse af indsatsen i BRN-regi, herunder at fungere som forbindelsesled og følge forankringen.

3. Sekretariatsledelsen – evaluering og rolle i BRN

Referat

Som forberedelse til mødet er der indhentet input til evalueringen fra de enkelte medlemmer i sekretariatsledelsen. På baggrund heraf har sekretariatet lavet en opsamling, som sendes ud med referatet.

Det besluttes, at den nuværende mødekadence fastholdes. Til gengæld efterspørger sekretariatsledelsen en mere løbende og tættere orientering om det igangværende arbejde i BRN, herunder særligt de beslutninger der træffes i BRN's bestyrelse. Det foreslås, at der fremadrettet – som supplement til referaterne på relevante punkter – udarbejdes en opsamling på baggrund af bestyrelsesmøderne, hvor beslutninger præciseres og eventuelle opgaver tydeligt uddelegeres. Ved igangsættelse af nye initiativer og uddelegering af opgaver er det vigtigt, at der er klar forventningsafstemning af ansvarsfordeling, herunder hvad sekretariatet varetager og understøtter. Det foreslås, at arbejdet med forankring af initiativer og opgaver hos BRN's partnere, samt sekretariatets eget ansvarsområde, tages op på næste møde i sekretariatsledelsen.

I tillæg til de planlagte møder i 2018 foreslås et møde i juni, hvor sekretariatsledelsen har bedre tid til at drøfte større emner og udfordringer. Det foreslås endvidere at mødet eventuelt kan kombineres med et fællesmøde – enten med deltagelse af Bestyrelsen, Direktionen og ErhvervsForum, svarende til formatet for strategiseminaret i november 2015, eller med deltagelse af nøglemedarbejdere fra kommunerne og regionen deltager, svarende til formatet for arrangementet i Rebild i maj 2016.

Der er bred enighed om, at kommunikationsindsatsen i BRN skal styrkes, internt såvel som eksternt. Det anbefales, at der det nuværende halve årsværk der er afsat til en kommunikationsmedarbejder i BRN Sekretariatet øges til et helt årsværk. Anbefalingen bringes videre til BRN's Direktion. Sekretariatet igangsætter udarbejdelse af forslag til kommunikationsstrategi, herunder rollefordeling mellem sekretariatet og øvrige i forbindelse med konkrete initiativer.

På baggrund af de indkomne input og referatet fra mødet revideres det nuværende udkast til kommissoriet for sekretariatet. Det reviderede udkast præsenteres på næste møde i sekretariatsledelsen. Det foreslås at der laves tilsvarende kommissorier for direktion og bestyrelse, så sammenspillet og arbejdsdelingen mellem de tre fora tydeliggøres. Der er udarbejdet revideret kommissorium for ErhvervsForum, således at samspejlet hermed også er tydeliggjort.

4. Fremtidens ErhvervsForum

Sekretariatet indstiller, at sekretariatsledelsen:

- giver inspiration og inputs til organisering, kommissorium, udpegning m.v. af det kommende ErhvervsForum for perioden 2018-2021 med henblik på at sekretariatet kan udarbejde anbefaling til "overlevering" til den ny bestyrelse fra 1. januar 2018

Sagsfremstilling

Jf. BRN-vedtægterne og strategien skal Erhvervsforum:

- fungere som indgangen til det nordjyske erhvervsliv
- bidrage med sparring og inspiration til fremtidige satsninger, relevante dagsordener og fælles initiativer samt kvalitetssikre disse
- bistå i den fælles nordjyske interessevaretagelse

Set i lyset af den nye strategi og det fremadrettede signal om, at initiativer initieres af bestyrelse (i samarbejde med Erhvervsforum), har Erhvervsforum på møde den [10. februar 2017](#) samt i fællesmøde med bestyrelsen den [7. april 2017](#) drøftet, hvordan organiseringen af samarbejdet har fungeret, herunder ErhvervsForums rolle. Generelt er vurderingen, at der er ydet en stor indsats, men at involveringen af ErhvervsForum ikke har fungeret tilstrækkeligt godt og bør revideres. På møderne har ErhvervsForum givet input til, hvordan BRN bedst muligt involverer og engagerer erhvervslivet i at fremme fælles nordjyske dagsordener og understøtte fælles satsninger. Via ovenstående links er der mulighed for at se indspil fra ErhvervsForums formandskab og opsamling af forskellige tilkendegivelser, således at sekretariatsledelsens inputs kan tage udgangspunkt heri.

Følgende temaer og spørgsmål er relevante i forbindelse med oplæg til det kommende ErhvervsForum:

- 1) Hvilke opgaver og forventninger skal ErhvervsForum løfte? Og herunder hvorledes kan efterspørgslen efter en "Vision og mål for ErhvervsForum" tilgodeses – i lyset af den nye strategis fokus?
- 2) Hvilken mødeform (eller kombination af mødeformer) og mødekadance sikrer den bedste involvering og tæt kobling af erhvervet?
- 3) Hvilke kriterier bør ligge til grundlag for udpegning af erhvervsrepræsentanter i BRN? – herunder om og hvorledes der kan tilstræbes en vis berøringsflade til erhvervs- og arbejdstagerorganisationer – alternativt ad-hoc deltagelse herfra?
- 4) Ideer til proces omkring udpegning, herunder også om udpegningen skal følge den kommunale valgperiode – eller med fordel kan forskydes?

Sekretariatet introducerer opgaven på mødet og vil efterfølgende på baggrund af tidligere tilkendegivelser samt inputs fra sekretariatsledelsen udarbejde et samlet oplæg til direktion og bestyrelse til revision af kommissorium m.v., således at det kan anvendes som forventningsafstemning ift. rolle- og opgavefordeling samt grundlag for udpegning af nye medlemmer.

4. Fremtidens ErhvervsForum

Referat

Der opfordres til, at nye udpegninger til ErhvervsForum har en god forankring i kommunens erhvervsliv, eksempelvis som repræsentant for erhvervsråd eller lignende.

Som tak til de hidtidige udpegninger opfordres der til, at der sendes en formel kvitteringskrivelse, hvor processen for ny udpegning beskrives kort.

5. Drøftelse af forslag til "kategorisering" af forskellige typer BRN-initiativer

Sekretariatet indstiller, at Sekretariatsledelsen:

- indledningsvist drøfter sekretariatets oplæg til "kategorisering" af de forskellige BRN-initiativer
- tager stilling til forslaget om et fremadrettet fast punkt på dagsordenen om ideer og forslag til fælles initiativer

Sagsfremstilling

I forbindelse med [Sekretariatsledelsens møde den 9. august 2017](#) drøftedes behovet for at blive mere afklaret på, hvorledes relevante temaer og forslag til konkrete initiativer kan bringes videre til behandling i bestyrelsen. Dette skal ses i lyset af, at sekretariats-ledelsen kan understøtte direktion og bestyrelse. På grundlag heraf foreslås det, at sekretariatsledelsens dagsorden fremover indeholder et fast punkt om ideer til relevante emner med udgangspunkt i de fælles nordjyske udfordringer og styrker (uden at det skal blive en løbende "ansøgningsrunde" ☺).

Denne gang indledes punktet med en drøftelse af forskellige "kategorier" af BRN-initiativer og eventuelle guidelines. Sekretariatet har udarbejdet et oplæg til drøftelsen ([bilag 5A](#)), idet oplægget også kan illustrere "kernen" og samtidig bredden i BRN-initiativerne.

Sekretariatet lægger op til en drøftelse af bl.a.

- 1) Om der skal opstilles principper og guidelines for hvilke initiativer BRN (fortrinsvis) arbejder med og dagsordensætter?
- 2) I givet fald hvilke rammer der kan sættes herfor?
- 3) Om det vurderes at give mening, at operere med betegnelsen "signatur-initiativer", der i særlig grad skal have afsæt i de fælles nordjyske udfordringer og styrker?

På baggrund af inputs og forslag til tilpasninger fra sekretariatsledelsen i forhold til det udarbejdede oplæg forventes sekretariatet at kunne fremsende oplægget til direktionen til afklaring (sammen med godkendelse af sekretariatsledelsens kommissorium).

Fremadrettet lægges der op til at punktet er fast punkt på dagsordenen i sekretariatsledelsen, således at sekretariatsledelsen kan pege på ideer og forslag, der kan bearbejdes til ny initiativer – gerne set i lyset af den forudgående drøftelse af principper og guidelines, og øget fokus på "signatur-initiativer. Punktet skal bidrage til at løfte opgaven med at afsøge og identificere mulige problemstillinger, temaer og initiativer.

5. Drøftelse af forslag til "kategorisering" af forskellige typer BRN-initiativer

Referat

Der er opbakning til kategoriseringen som beskrives i [bilag 5A](#), herunder forslaget om at opererer med signaturinitiativer og de kriterier der fremsættes herfor. Der efterspørges et yderligere kriterie om additionelt, dvs. at signaturinitiativet tilføjer noget yderligere som der ikke fra anden side er taget initiativ til.

Det foreslås, at kategorierne "regionale klynger" og "øvrige fællesregionale vækst- og udviklingsinitiativer" slås sammen til én kategori.

Det understreges, at der fortsat er et behov for mere klare rammer vedrørende hvornår og hvordan forslag til konkrete initiativer tages op i BRN.

6. Interessevaretagelse

Sekretariatet indstiller, at Sekretariatsledelsen:

- tager orientering fra sekretariatet til efterretning
- bidrager med eventuelle input til aktuelle dagsordener, emner og opmærksomhedspunkter

Sagsfremstilling

Med godkendelse af [BRN's strategi for perioden 2017-2018](#) er interessevaretagelse blevet et af de centrale handlingsværktøjer i BRN for at fremme fælles nordjyske mærkesager og satsninger. Som fast punkt på sekretariatsledelsens møder drøftes interessevaretagelsesindsatsen, herunder hvilke sager der pt. arbejdes med i BRN, og hvilke aktuelle dagsordener og emner der med fordel kan rettes fokus på i regi af BRN.

Referat

Intet til referat.

7. Økonomi

Sekretariatet indstiller, at Sekretariatsledelsen:

- drøfter medlemskab af RegLab fra 2018
- drøfter henvendelse om ændring af måltal for BusinessBroen Erhverv
- tager økonomistatus til efterretning
- tager orienteringen om Frederikshavn, Hjørring, Jammerbugt og Thisted Kommunes anvendelse af fleksible midler til finansiering af medlemskabet af Vestkystpartnerskabet til efterretning.
- tager orienteringen om Frederikshavn, Hjørring, Aalborg Kommunes anvendelse af fleksible midler til finansiering af projektidéen om flere unge på erhvervsuddannelserne til efterretning.

Sagsfremstilling

Medlemskab af REG LAB

Den 5. februar 2016 godkendte BRN's Bestyrelse et fælles medlemskab af REG LAB - en non-profit organisation, uafhængig af politiske og økonomiske interesser, som tilbyder viden, kompetenceudvikling og netværk til organisationer, som arbejder med regional erhvervsudvikling. [De nærmere definerede medlemsfordele kan findes her](#). BRN Sekretariatet vurderer, at der er et stort potentiale i, at BRN, såvel kommunerne og regionen, udnytter tilbuddet om at trække på REG LABs sekretariat som sparringspartnere på egne initiativer, som oplægsholdere mv. til arrangementer, og som indgang til et netværk af aktører, som arbejder med erhvervsudvikling i Danmark såvel som i udlandet.

Beslutningen om fælles medlemskab a REG LAB er for perioden 2016-2017. Der skal således træffes beslutning om fortsat medlemskab fra 2018. På nuværende tidspunkt har BRN en aftale, hvor hver kommune betaler kr. 11.500 for medlemskab gennem kommunens egne fleksible midler i BRN – kr. 25.000 for det første medlem og 10.000 for hvert følgende medlem . Region Nordjylland finansierer separat sit eget medlemskab, da det ikke var muligt at forhandle en anden pris på plads.

7. Økonomi

BusinessBroen Erhverv – ændring af måltal

BRN har modtaget en henvendelse fra BusinessBroen Erhverv om at få godkendt en ændring af ét af deres måltal. BRN medfinansierer projektet BusinessBroen Erhverv med 1.500.000 kr. i perioden 2015-2018. [Projektbeskrivelse kan findes her](#), og det omtalte måltal fremgår af side 4 under afsnittet om "Norsk satellitkontor og konsulenter".

Måltallet vedrører projektets rådgivningsforløb for nordjyske virksomheder hos norske konsulenter. Antallet af rådgivningsforløb ønskes reduceret fra de nuværende 64 forløb til 35 længere forløb. På nuværende tidspunkt er et forløb 20 rådgivningstimer hos en af de 11 udvalgte norske konsulenter, hvoraf 50 % finansieres af BusinessBroen. Et forløb koster virksomheden omkring 8500kr.

På nuværende tidspunkt er 8 virksomheder i gang med forløb med de tilknyttede norske konsulenter. Heraf har to virksomheder allerede fået etableret datterselskab i Norge, mens en tredje har lavet en større markedsføringsindsats for at tiltrække nordmænd til Nordjylland for at få repareret deres elbiler.

I arbejdet med de nuværende forløb på 20 timer har det vist sig, at forløbene henvender sig til en anden målgruppe end den oprindelige tanke var. Det korte forløb tiltrækker primært til iværksættere og mikrovirksomheder, hvor BusinessBroens ønske er i højere grad at tiltrække større, etablerede virksomheder, hvor der eksisterer flere forretningsmuligheder og et større eksportpotentiale på det norske marked. Flere af de større etablerede virksomhederne som BusinessBroen har været i dialog med påpeger, at indsatsen ikke svarer til den støtte der kan opnås, og at forløbet er for kort til at det for alvor kan flytte noget i den enkelte virksomhed.

Derfor vurderer styregruppen for BusinessBroen Erhverv at løsningen er færre, men mere dybdegående og længerevarende forløb, i håb om at øge incitamentet for virksomhedernes deltagelse. Konkret ønsker styregruppen at ændre måltallet fra 64 forløb af 20 rådgivningstimer til 35 forløb af 40 rådgivningstimer. Virksomhederne skal fortsat selv finansiere 50%. De længere forløb vil give de deltagende virksomhederne med større chance for efterfølgende at få succes på det norske marked, til gavn for væksten i Nordjylland.

7. Økonomi

Økonomistatus:

Som fast punkt på møderne i Sekretariatsledelsen gives der en status på BRN's økonomi, blandt andet som beslutningsgrundlag for eventuelle bevillinger, der skal drøftes på mødet. Økonomioversigten, som er vedhæftet i [bilag 7A](#), indeholder:

- en oversigt over anvendelse af BRN's midler i perioden 2016-2019, herunder frie midler.
- en detaljeret oversigt over kommunernes anvendelse af fleksible midler i perioden 2015-2019, herunder frie midler.
- en detaljeret oversigt over anvendelse af sekretariatsmidlerne i 2016-2019, herunder frie midler.

Bemærk at der under sekretariatsmidlerne for 2017 er afsat kr. 100.000 til medfinansiering af sekretariatsleder i 2016, svarende til fire måneders ansættelse. Beløbet er først nu udbetalt til Aalborg Kommune i 2017, og indgik derfor ikke i regnskabet for 2016.

Medlemskab af vestkystpartnerskabet

På [bestyrelsesmødet den 26. juni 2015](#) blev det besluttet, at medlemsskabet af Vestkystpartnerskabet for de fire nordjyske vestkystkommuner - Frederikshavn, Hjørring, Jammerbugt og Thisted – finansieres af kommunernes egne fleksible midler. Beslutningen gælder for perioden 2015-2017.

De fire kommuner har nu besluttet, at finansiering af deres medlemskab af Vestkystpartnerskabet fortsat finansieres af fleksible midler i BRN frem til udgangen af 2020.

Projektidé - flere unge på erhvervsuddannelserne

Erhvervsplaymakerne fra Aalborg, Hjørring og Frederikshavn Kommune har sammen udviklet en projektidé som skal udføres i samarbejde med Tech college og EUC Nord. Formålet med projektet er, at flere unge vælger en erhvervsfaglig uddannelse. En kort beskrivelse af projektidéen er vedhæftet i [bilag 7B](#). Lene Lykkegaard har været i dialog med projektejerne og giver en kort introduktion hertil.

7. Økonomi

Referat

Medlemskab af REG LAB

Der er et ønske fra flere i sekretariatsledelsen om at få tydeliggjort, hvilken gavn deres kommune har haft af medlemskabet. BRN sekretariatet har ikke kendskab til den enkelte kommunes anvendelse af medlemskabet, men opfordrer sekretariatsledelsen til at indsende eksempler på, hvor de har haft gavn af medlemskabet, og hvor det ikke er blevet udnyttet i tilstrækkelig grad.

Som opfølgning har BRN Sekretariatet aftalt med REG LAB, at der udarbejdes et kort overblik med eksempler på, hvordan de nordjyske kommuner og regionen har gjort brug af deres medlemskab, samt inspiration til hvordan det gøres i andre kommuner og regioner.

BusinessBroen Erhverv – ændring af måltal

Sagen sendes til behandling i Direktionen.

Økonomistatus:

Orienteringen tages til efterretning.

Projektidé - flere unge på erhvervsuddannelserne

Sagen sendes til behandling i direktionen. Der opfordres til, at projektet drager nytte af evalueringen fra arrangementet Hænderne op for Nordjylland.

8. Punkter til kommende møder i BRN

Sekretariatet indstiller, at Sekretariatsledelsen:

- tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling:

Hermed et foreløbigt overblik over de planlagte dagsordenspunkter til de kommende møder i BRN's Direktion og Bestyrelse:

Direktionsmøde den 24. november 2017

1. Godkendelse af dagsordenen
2. Sekretariatsledelsens rolle i BRN + øvrige fora
3. Fremtidens ErhvervsForum
4. Forslag til "kategorisering" af forskellige typer BRN-initiativer
5. Interessevaretagelse
6. Turisme – orientering om oplæg til ny resultatkontrakt samt procesplan for ny strategi
7. Øvrige orienteringspunkter
8. Økonomistatus
9. Mødeplan
10. Eventuelt

Referat

Orientering tages til efterretning.

Bestyrelsesmøde den 1. december 2017

1. Godkendelse af dagsorden
2. Opgave- og rollefordeling i BRN
3. Fremtidens ErhvervsForum
4. Turisme – orientering om oplæg til ny resultatkontrakt samt procesplan for ny strategi
5. Status på initiativer
6. Øvrige orienteringspunkter
7. Økonomistatus
8. Mødeplan
9. Eventuelt

9. Øvrige orienteringspunkter

Sekretariatet indstiller, at sekretariatsledelsen:

- tager orienteringerne til efterretning.

Sagsfremstilling

Der gives herunder en orientering om en række relevante emner, herunder arrangementer i BRN-regi:

Den kommende Regionale Vækst- og Udviklingsstrategi – REVUS.

Den Regionale Vækst- og Udviklingsstrategi 2015-2018 sætter på sin vis rammen for BRN. I første halvdel af 2018 påbegyndes processen med en ajourføring/revision af REVUS for en kommende 4-årig periode. Der gives en kort orientering på mødet om den forventede proces, herunder igangsætning og forventet tidsplan for involvering af BRN og kommunerne.

Hænderne op for Nordjylland

Lørdag den 4. november 2017 gennemføres et fælles BRN initiativ efter opfordring fra ErhvervsForum, hvor knap 100 nordjyske virksomheder inden for udvalgte brancher inviterer til åbent hus for unge og deres forældre med det formål, at øge opmærksomheden på de mange muligheder for at få en uddannelse og efterfølgende job primært i en række private virksomheder. Formålet er således også at imødekomme virksomhedernes fremtidige behov for kvalificeret arbejdskraft med særligt fokus på erhvervsfaglig arbejdskraft. Følg med på arrangementets [hjemmeside](#) og [facebookside](#). Der har i ugen op til arrangementet været gjort en stor indsats for at sikre omtale af arrangementerne og sikre at flest mulige unge viser interesse for at besøge en eller flere virksomheder.

Der gives en kort orientering om forløb af dagen, idet det efterfølgende skal evalueres i den nedsatte arbejdsgruppe med repræsentanter fra kommunerne, regionen og BRN sekretariatet.

9. Øvrige orienteringspunkter

Alternative rekrutteringsveje, når din virksomhed mangler arbejdskraft

BRN var medarrangør da CABI, den 18. september 2017, var vært for konferencen "[Alternative rekrutteringsveje, når din virksomhed mangler arbejdskraft](#)". Konferencen satte fokus på synergien mellem socialt ansvar og kvalificeret arbejdskraft. Lene Kjelgaard Jensen var med til at byde velkommen på vegne af BRN til de mere end 220 virksomhedsledere, HR-professionelle, repræsentanter fra brancheforeninger og politikere som deltog i arrangementet. I den efterfølgende evaluering af konferencen svarede 84,9 % at de var meget tilfredshed med konferencen.

Digital infrastruktur - hele Nordjyllands væksthæmmer

Den 25. september inviterede BRN's ErhvervsForum de nordjyske folketingsmedlemmer til at drøfte, hvordan vi sammen kan arbejde for at sikre god digital infrastruktur i hele Nordjylland. På mødet blev de ni deltagende nordjyske folketingspolitikere præsenteret for de udfordringer, som flere af regionens virksomheder og borgere møder grundet utilstrækkelig dækning og lave bredbåndshastigheder.

Mødet blev også brugt som en anledning til at præsentere den fælles nordjyske indsats for at imødekomme denne udfordring, og at fremhæve hvor folketingspolitikerne kan være med til at gøre en forskel, særligt med henblik på efterårets forhandlinger om teleforliget. Det blev blandt andet anbefalet, at kriterierne for bredbåndspuljen genovervejes, at kommunerne bør have låneadgangen for investering i digital infrastruktur, og at der bør afsættes midler til test-site for implementering af 5G i Danmark.

Digital Vækst – Fra Buzzword til Business

Torsdag den 26. oktober blev det første af tre konferencer afholdt i Frederikshavn med fokus på at understøtte arbejdet med digitalisering i nordjyske virksomheder. Udgangspunktet er, at det faglige indhold skal være nede på jorden og let tilgængeligt for deltagerne at forstå, hvordan digitalisering kan blive en god forretning for deres virksomhed. Der deltog godt 60 personer i arrangementet, heraf ca. 25 virksomheder.

Næste konference afholdes onsdag den 9. november i Aalborg og sidste konferencen januar 2018 i Aars. [Programmet for konferencerne kan ses her](#), og er blevet til i tæt samarbejde med en lang række engagerede samarbejdspartnere.

9. Øvrige orienteringspunkter

Sagsbehandling af klyngernes ansøgninger til BRN

På [bestyrelsesmødet den 8. september 2017](#) blev det besluttet, at de fem regionale klynger, som BRN har medfinansieret i perioden 2016-2018, får mulighed for at søge om medfinansiering for perioden 2019-2021. Det blev ligeledes besluttet, at processen herfor koordineres med behandlingen af klyngernes ansøgninger til Vækstforum (VF). Konkret betyder dette, at klyngerne ikke skal udarbejde en separat ansøgning til BRN, men at ansøgningen til VF også anvendes til behandlingen i BRN. Sagsbehandlingen – herunder udarbejdelse af indstilling til behandling i BRN's Sekretariatsledelse, Direktion og Bestyrelse – varetages af BRN Sekretariatet i tæt samarbejde med Vækstforumsekretariatet.

De fem klynger, [MARCOD](#), [House of Energy](#), [Life Science Innovation North Denmark](#), [BrainsBusiness](#) og [SmartLog](#) har allerede i august 2017 indsendt udviklingsplaner til Vækstforum for perioden 2019-2021. Der er ligeledes udarbejdet budgetoverslag, herunder finansieringsbudgetter. I den kommende periode "forventes" følgende medfinansiering fra BRN:

Navn	Årlig BRN finansiering 2016-2018	Årlig finansiering 2019-2021
MARCOD	kr. 500.000	kr. 750.000
House of Energy	kr. 1.000.000	kr. 1.000.000
Life Science Innovation	* kr. 1.400.000	kr. 1.400.000
BrainsBusiness	kr. 450.000	kr. 450.000
SmartLog	kr. 250.000	kr. 250.000
I alt	kr. 3.600.000	3.850.000

*) Der blev oprindeligt bevilliget kr. 400.000 årligt til BioMed Community for perioden 2016-2018. Ved konsolidering af initiativerne på sundheds- og velfærdsteknologi i Life Science Innovation 2017 blev bevillingen overført hertil og forøget til kr. 1.400.000 årligt.

9. Øvrige orienteringspunkter

Videreførelse af øvrige initiativer

Ved udgangen af 2018 udløber medfinansiering til flere af de fælles initiativer som kommunerne og regionen sammen støtter gennem BRN (se eventuelt [bilag 7A](#)). Sekretariatet går i de kommende måneder i dialog med initiativjerne, om forventningerne til den fremtidige støtte fra BRN. På baggrund heraf vurderes det, om initiativerne sættes på dagsordenen i BRN primo 2018. Det omfatter blandt andet initiativerne BusinessBroen Erhverv, International House North Denmark og Open Data Nordjylland.

Referat

Orientering tages til efterretning.

10. Mødekalender 2018

Sekretariatet indstiller, at Sekretariatsledelsen

- tager orientering til efterretning.

Sagsfremstilling

I tabellen herunder fremgår den nuværende mødekalender for BRN i 2018.

Møderække	Sekretariatsledelse	Direktion	Bestyrelse
1	14. december 2017 Vesthimmerlands Kommune	12. januar 2018 Aalborg Kommune	9. februar 2018
2	15. februar 2018 Hjørring Kommune	2. marts 2018 Aalborg Kommune	23. marts 2018
3	8. maj 2018 Mariagerfjord Kommune	25. maj 2018 Rebild Kommune	22. juni 2018
4	17. august 2018 Morsø Kommune	31. august 2018 Frederikshavn Kommune	21. september 2018
5	11. oktober 2017 Aalborg Kommune	2. november 2018 Brønderslev Kommune	23. November 2018

Referat

Orientering tages til efterretning.

11. Eventuelt

Referat

Intet til referat.